

СОГЛАСОВАНО

Директор ГБУ ДПНО ЦПКС ИМЦ
Московского района Санкт-Петербурга


/Лужецкая И.Г./
« » 2023 года



УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
администрации Московского района
Санкт-Петербурга


/Литвинова В.В./
« » 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсе педагогических достижений
Московского района Санкт-Петербурга**

**«ВОСПИТАЙ ЛИЧНОСТЬ»
в 2023/2024 учебном году**

**Санкт-Петербург
2023**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса педагогических достижений Московского района Санкт-Петербурга «Воспитай личность» (далее - Конкурс) в целях создания условий для выявления, поддержки, распространения эффективного педагогического опыта педагогических работников, осуществляющих функции классных руководителей общеобразовательных организаций Московского района Санкт-Петербурга (далее - педагогические работники).

Действие настоящего Положения не распространяется на проведение конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший классный руководитель Санкт-Петербурга», в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга в области образования».

1.2. Организатором Конкурса является государственное бюджетное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга (далее - ИМЦ) при поддержке отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

1.3. Конкурс направлен на:

- повышение авторитета, статуса педагогических работников, осуществляющих воспитательный процесс в образовательных организациях Московского района Санкт-Петербурга;
- выявление творчески работающих педагогов;
- повышение воспитательного потенциала образовательных организаций;
- поддержку инновационных разработок и технологий, способствующих развитию системы образования Московского района Санкт-Петербурга и оказывающих эффективное влияние на процессы обучения и воспитания;
- систематизацию, обобщение и распространение передового опыта педагогов Московского района Санкт-Петербурга.

1.4. Конкурс призван способствовать усилению внимания гражданского общества, педагогической науки и практики к совершенствованию воспитательного процесса в системе образования, развитию творческой инициативы педагогических работников образовательных организаций.

1.5 Цель конкурса: создание условий для выявления, поддержки, распространения эффективного педагогического опыта педагогов, осуществляющих функции классных руководителей и заместителей директоров по воспитательной работе общеобразовательных организаций Московского района Санкт-Петербурга.

1.6. Конкурс является районным этапом конкурса педагогических достижений Санкт-Петербурга в номинации для заместителей директоров по воспитательной работе («Организатор воспитательного процесса») и районным этапом конкурса классных руководителей общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга.

1.7. Настоящее Положение определяет требования к участникам Конкурса, к заявке на участие в Конкурсе и документам (далее – конкурсные материалы), порядок их предоставления на Конкурс, сроки проведения Конкурса, предусмотренные Организационным комитетом Конкурса (далее – Организационный комитет).

1.8. Официальная информация о Конкурсе, комментарии к номинациям, порядок оформления и сроки подачи конкурсных материалов, итоги Конкурса размещаются на сайте ИМЦ <http://imc-mosk.ru/>

Порядок проведения Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники общеобразовательных организаций Московского района Санкт-Петербурга (далее – участники Конкурса), выполняющие функции классных руководителей, подавшие конкурсные материалы в соответствии с разделом 3 настоящего Положения. Выдвижение конкурсантов для участия в конкурсе осуществляется по номинациям. Конкурсант может участвовать в конкурсе только в одной номинации.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Классный руководитель», подноминации: «Дебют», «Мастер», «Лучшая организация антикоррупционного образования, воспитания и просвещения школьников»;

- «Организатор воспитательной работы».

2.2.1. В номинации «Дебют» могут принять участие педагогические работники, осуществляющие функции классного руководителя не более 4 лет.

2.2.2. В номинации «Мастер» могут принять участие педагогические работники, осуществляющие функции классного руководителя более 4 лет.

2.2.3. В номинации «Лучшая организация антикоррупционного образования, воспитания и просвещения школьников» могут принять участие педагогические работники, осуществляющие функции классного руководителя без ограничений по стажу.

2.2.4. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники государственных образовательных организаций всех видов, подведомственных администрации Московского района Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, кроме победителей прошлых лет данного конкурса.

2.2.5. В номинации «Организатор воспитательной работы» могут принять участие заместители директора по воспитательной работе, имеющие стаж работы на руководящей должности не менее 3-х лет, кроме победителей прошлых лет данного конкурса.

2.3. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляет образовательная организация:

- в номинации «Организатор воспитательной работы» от одной образовательной организации может участвовать один заместитель директора по воспитательной работе;

- в номинации «Дебют» от одной образовательной организации может участвовать один классный руководитель;

- в номинации «Мастер» не более двух педагогических работников, которые представляют разные ступени обучения (1-4 классы или 5-9 классы или 10-11 классы);

- в номинации «Лучшая организация антикоррупционного образования, воспитания и просвещения школьников» не более двух педагогических работников от одной образовательной организации.

2.4. Конкурс в номинации «Классный руководитель» проводится в два этапа.

Для участия в конкурсе необходимо в срок до 20 октября 2023 года пройти электронную регистрацию по ссылке: <http://gf.imc-mosk.ru:40080/forms/rbknYIWOK>

I этап Конкурса (очно-заочный) включает в себя два тура:

1 тур (заочный): прием конкурсных материалов, проведение конкурсного испытания «Презентация педагогического опыта». Работа Экспертного совета по проведению конкурса классных руководителей общеобразовательных организаций Московского района Санкт-Петербурга (далее – Экспертный совет) по оценке и анализу представленных конкурсных материалов.

2 тур (очный): проведение конкурсного испытания «Публичное выступление» до 3-х минут.

По итогам I этапа определяются участники Конкурса (далее – финалисты Конкурса), допущенные к участию во II этапе (по сумме баллов первого тура и второго тура, участники, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 3-х участников из каждой номинации).

II этап Конкурса (очный) включает: проведение конкурсного испытания «Мастер-класс «Я знаю, как это сделать, и я научу вас»».

По окончании II этапа Конкурса жюри подводит итоги Конкурса и передает результаты в Организационный комитет.

2.5. Конкурс в номинации «Организатор воспитательной работы» проводится в два этапа.

Для участия в конкурсе необходимо в срок до 01 ноября 2023 года пройти электронную регистрацию по ссылке: <http://gf.imc-mosk.ru:40080/forms/rbknYIWOK>

1 этап (заочный): прием конкурсных материалов, проведение конкурсного испытания «Представление опыта работы». Работа Экспертного совета по проведению конкурса в номинации «Организатор воспитательной работы» по оценке и анализу представленных конкурсных материалов.

2 этап (очный): проведение конкурсного испытания «Проведение воспитательного мероприятия».

2.6. Для проведения Конкурса, подведения итогов Конкурса и определения победителей Конкурса создается Организационный комитет и Экспертный совет (жюри), составы которых утверждаются Положением и приказом ИМЦ соответственно.

3. Порядок подачи конкурсных материалов для участия в Конкурсе

3.1. В I этапе конкурса к рассмотрению и оценке допускаются конкурсные материалы, поданные в срок по адресу электронной почты: bodrova.gs-imcmosk@yandex.ru, в теме письма указать «ВЛ-23, номинация, ФИО участника»:

- в номинации «Классный руководитель» до 12.00 часов (время московское) 05.11.2023;

- в номинации «Организатор воспитательной работы» до 12.00 часов (время московское) 10.11.2023.

3.2. Содержание конкурсных материалов должно соответствовать утвержденным номинациям Конкурса согласно п.2.2 настоящего Положения.

3.3. Конкурсные материалы, поданные после даты, указанной в п. 3.1 настоящего положения, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

3.4. Направляя конкурсные материалы, участники Конкурса тем самым дают согласие на использование Организационным комитетом предоставленных им персональных данных участников Конкурса. Конкурсные материалы, допущенные к участию в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

Участники Конкурса несут ответственность за подлинность сведений об авторстве работ.

3.5. Конкурсные материалы I этапа Конкурса номинации «Классный руководитель» включают:

3.5.1. Заявку на участие в Конкурсе согласно приложению 1 к Положению.

3.5.2. Подборку фотографий: цветная (портрет), жанровая (участники Конкурса в действии) в формате jpg.

3.5.3. Представление участника Конкурса (в произвольной форме) согласно приложению 2, содержащее: фамилию, имя, отчество участника Конкурса (в соответствии с паспортными данными), место работы, должность, характеристику и общую оценку достижений участника Конкурса, в которой мотивируется выдвижение и раскрываются актуальность, концептуальность, целостность и результативность его опыта работы (не более 1 стр.), копии наградных грамот, дипломов, статей (если есть) и иных документов, характеризующих профессиональный уровень конкурсанта, заверенных руководителем.

3.5.4. Презентацию опыта участника в формате видеовизитки «Я - классный руководитель». Конкурсанты создают видеофайл, который должен соответствовать тематике Конкурса, отражать актуальные идеи и задачи системы образования в области воспитания, понимание миссии педагога, классного руководителя в современном образовательном учреждении.

Регламент – до 7 минут. Ссылка на видеофайл конкурсанта, размещенный в сети Интернет, направляется по электронной почте bodrova.gs-имcmosk@yandex.ru, в теме письма указывается «ВЛ-23, 1 тур, номинация, ФИО участника».

3.5.5. Конспект (технологическая карта) 25-минутного мастер-класса «Я знаю, как это сделать, и я научу вас», которое конкурсанта будет представлять на II этапе.

Требования к оформлению:

- титульный лист, в котором указываются: наименование общеобразовательной организации Московского района Санкт-Петербурга, номинация Конкурса, фамилия, имя, отчество участника Конкурса (в соответствии с паспортными данными), должность, возрастная группа обучающихся, название и форма проведения мастер-класса;
- краткая аннотация, пояснительная записка, в которой раскрываются: тема, актуальность, цель, задачи, ожидаемые результаты (личностные, метапредметные, предметные), форма проведения, виды деятельности, направление внеурочной деятельности (воспитательной работы), методы, приемы, определяется целевая аудитория, необходимое оборудование, назначение по использованию;
- порядок проведения мастер-класса с кратким описанием каждого этапа;
- рефлексия;
- список использованной литературы, интернет-источников.

Объем не более 4 печатных страниц (с титульным листом), формат – А 4, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см, шрифт – Times New Roman, размер – 12, интервал – полуторный, 70 % оригинального текста. Заимствованный текст должен быть оформлен при помощи ссылок или сносок на используемые источники литературы. Порог цитирования одного источника – не более 10%. Тема определяется конкурсанта самостоятельно.

Конспект (технологическая карта) направляется в формате PDF.

3.6. Конкурсные материалы номинации «Организатор воспитательной работы» включают:

3.6.1. Заявку на участие в Конкурсе согласно приложению 1 к Положению.

3.6.2. Подборку фотографий: цветная (портрет), жанровая (участники Конкурса в действии) в формате jpg.

3.6.3. Представление участника Конкурса (в произвольной форме) согласно приложению 2, содержащее: фамилию, имя, отчество участника Конкурса (в соответствии с паспортными данными), место работы, должность, характеристику и общую оценку достижений участника Конкурса, в которой мотивируется выдвижение и раскрываются актуальность, концептуальность, целостность и результативность его опыта работы (не более 1 стр.), копии наградных грамот, дипломов, статей (если есть) и иных документов, характеризующих профессиональный уровень конкурсанта, заверенных руководителем.

3.6.4. Презентацию опыта работы участника по приоритетному направлению воспитательной работы школы, его достижений, наиболее значимые авторские проекты, программы, аналитические материалы – диагностики детского коллектива;

3.6.5. Конспект 20 минутного мероприятия «Проведение воспитательного мероприятия». Тема мероприятия, форма проведения формулируется конкурсанта (класс или группу обучающихся выбирает конкурсанта).

Требования к оформлению конспекта:

- титульный лист, в котором указываются: наименование общеобразовательной организации Московского района Санкт-Петербурга, номинация Конкурса, фамилия, имя, отчество участника Конкурса (в соответствии с паспортными данными), должность, номинация, название и форма проведения мероприятия, методы, приемы, необходимое оборудование, назначение по использованию;
- краткая аннотация, пояснительная записка, в которой раскрывается тема, актуальность, цель, задачи, ожидаемые результаты, форма проведения, методы, приемы, необходимое оборудование, назначение по использованию;
- оформление текста: формат – А 4, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см, шрифт – Times New Roman, размер – 12, интервал – полуторный, 70 % оригинального текста.

Заимствованный текст должен быть оформлен при помощи ссылок или сносок на используемые источники литературы. Порог цитирования одного источника – не более 10%. Тема определяется конкурсантом самостоятельно.

Конспект направляется в формате PDF.

4. Порядок работы Экспертного совета Конкурса

4.1. В целях оценки конкурсных материалов и выступлений участников Конкурса, подведения его итогов и подготовки проекта решения Организационного комитета по каждой из номинаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, создается Экспертный совет Конкурса. Персональный состав Экспертного совета утверждается приказом ИМЦ.

Экспертный совет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов Экспертного совета Конкурса.

4.2. Председатель Экспертного совета:

- руководит деятельностью Экспертного совета;
- распределяет обязанности между членами Экспертного совета;
- осуществляет контроль за своевременностью организации оценки членами Экспертного совета конкурсных материалов.

4.3 Ответственный секретарь Экспертного совета:

- распределяет конкурсные материалы между членами Экспертного совета;
- формирует экспертные группы для проведения оценки конкурсных материалов.

4.4 Члены Экспертного совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- осуществлять оценку конкурсных материалов, а также выступлений участников Конкурса;
- при принятии решений Экспертного совета голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию организации и содержания работы Экспертного совета.

4.5. Оценка конкурсных материалов и выступлений участников Конкурса осуществляется в соответствии с критериями, согласно приложению 3 настоящего Положения. Использование иных критериев оценки участников Конкурса не допускается.

4.6. Заседание Экспертного совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов жюри. Решения принимаются большинством голосов членов Экспертного совета. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Экспертного совета.

4.7. При вынесении решения по результатам каждого тура Конкурса права голоса лишаются председатель Экспертного совета, заместитель председателя Экспертного совета, секретарь Экспертного совета, члены Экспертного совета в случае, если они работают в образовательной организации, представляемом конкурсантом.

4.8. При рассмотрении вопроса о дипломантах, лауреатах и победителях Конкурса решение Экспертного совета считается правомочным при наличии на заседании более половины от утвержденного количества членов Экспертного совета.

Решение Экспертного совета о промежуточных итогах Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Экспертного совета.

Решение Экспертного совета об итогах Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем, ответственным секретарем, членами Экспертного совета.

5. Работа Организационного комитета. Подведение итогов Конкурса

5.1. Организационный комитет осуществляет организационное обеспечение подготовки и проведения Конкурса.

Объявляет об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса;

5.1.1 Комплектует состав жюри;

5.1.2 Обеспечивает освещение подготовки и хода Конкурса в средствах массовой информации;

5.1.3 Вносит предложения по распространению эффективного педагогического опыта участников конкурса;

5.1.4 Организует торжественную церемонию награждения победителей, лауреатов и дипломантов Конкурса.

5.2 Организационный комитет Конкурса имеет право:

- вносить изменения и дополнения в регламент, формат проведения конкурсных испытаний и сроки проведения Конкурса;

- на отказ в принятии конкурсных материалов, не соответствующих условиям Конкурса.

5.3 Председатель Организационного комитета:

- осуществляет контроль за соблюдением Положения членами Организационного комитета;

- консультирует членов Организационного комитета по вопросам проведения Конкурса.

5.4 Председатель Организационного комитета имеет право:

- представлять результаты Конкурса общественности;

- делегировать часть своих полномочий заместителю председателя Организационного комитета.

5.5 Члены Организационного комитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;

- голосовать индивидуально и открыто;

- не пропускать заседания без уважительной причины;

- не использовать представленные на Конкурс конкурсные материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.6 Заседания Организационного комитета проводятся перед началом Конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные, выездные заседания Организационного комитета.

5.7 Решение Организационного комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Организационного комитета. Решение Организационного комитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Организационного комитета.

5.8 Перечень и формы конкурсных испытаний по номинациям, количество этапов Конкурса по номинациям, продолжительность выполнения конкурсных испытаний по номинациям, порядок определения дипломантов, лауреатов и победителей Конкурса по номинациям определены в приложении 3 к Положению.

5.9 Очередность выступления участников Конкурса во всех номинациях и турах Конкурса определяется открытой жеребьёвкой.

5.10 По общей сумме баллов Конкурса Организационным комитетом определяются победители, лауреаты и дипломанты в каждой номинации, издается приказ ИМЦ о награждении.

5.11 Участники Конкурса, признанные по результатам Конкурса победителями, лауреатами и дипломантами, награждаются дипломами ИМЦ.

АНКЕТА-ЗАЯВКА
участника конкурса

Номинация _____

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы, _____

(*полное наименование образовательного учреждения по Уставу*)

Должность _____

Дата рождения _____

Образование _____

(наименование учебного заведения, факультет, год окончания)

Квалификационная категория _____

Педагогический стаж _____

Звания, награды, премии, ученая степень _____

(названия и даты получения)

Публикации, в том числе книги, брошюры, статьи и
т.д. _____

Педагогическое кредо _____

Сведения о повышении квалификации _____

Увлечения и хобби _____

Дополнительные сведения. Факты, достойные упоминания _____

Заявка на техническое обеспечение для проведения мастер – класса

Контактные телефоны: домашний, мобильный телефон _____

рабочий телефон _____

E-mail _____

(расшифровка подписи)

(подпись участника конкурса)

« _____ » _____ 20 _____

Директор ОО

М.П

Приложение 2
к Положению о конкурсе педагогических достижений
Московского района Санкт-Петербурга
«Воспитавай личность» в 2023/2024 учебном году

В оргкомитет конкурса педагогических достижений
Московского района Санкт-Петербурга
«Воспитавай личность» в 2023/2024 учебном году

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Конкурсная комиссия ОО _____ выдвигает

_____ **фамилия, имя, отчество конкурсанта**

_____ **занимаемая должность**

для участия в конкурсе педагогических достижений «Воспитавай личность» в номинации

_____ **указать название номинации**

Обоснование выдвижения _____

Директор
(подпись)

_____ (ф. и. о.) _____

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

В представлении дается краткое обоснование выдвижения конкурсанта (оценка достижений в профессиональной деятельности за последние 3-5 лет, раскрывающая актуальность, целостность и результативность его опыта работы, личные и профессиональные качества).

Критерии оценки испытаний I этапа (очно-заочного тура) Конкурса

1 тур (заочный)

Конкурсное испытание «Презентация педагогического опыта».

Видеовизитка «Я - классный руководитель».

Номинации «Дебют», «Мастер»

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Соответствие содержания целям и задачам воспитательной работы в образовательном учреждении на современном этапе	5
2	Актуальность выбора темы, форм, методов и приемов, используемых педагогом в работе.	5
3	Наличие интересных находок, авторских приемов, технологий	5
4	Соответствие содержания тематике Конкурса, конкурсного испытания, номинации	5
5	Практическая значимость представленного конкурсантом опыта для классных руководителей	5
6	Педагогический артистизм (яркость, выразительность, эмоциональность, внешний вид)	5
7	Оригинальность, аргументированность изложения материала	5
8	Общая культура и эрудиция конкурсанта, культура речи	5
9	Соблюдение регламента (до 7 минут)	1
	Максимальное количество баллов	41

Видеовизитка «Я – классный руководитель».

Номинация «Лучшая организация антикоррупционного образования, воспитания и просвещения школьников».

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл
1.	Соответствие содержания целям и задачам воспитательной работы в образовательном учреждении на современном этапе	5
2.	Актуальность выбора темы, форм, методов и приемов, используемых педагогом в работе.	5
3.	Наличие интересных содержательных методических находок, авторских приемов, технологий антикоррупционного воспитания	5
4.	Соответствие содержания тематике Конкурса, конкурсного испытания, номинации	5
5.	Практическая значимость представленного конкурсантом опыта для педагогических работников образовательных организаций	5
6.	Педагогический артистизм (яркость, выразительность, эмоциональность, внешний вид)	5

7.	Оригинальность, аргументированность изложения материала	5
8.	Общая культура и эрудиция конкурсанта, культура речи	5
9.	Соблюдение регламента (до 7 минут)	1
	Максимальное количество баллов	41

Конкурсное испытание – «Конспект мастер-класса «Я знаю, как это сделать, и я научу вас».
Номинации «Дебют», «Мастер».

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл
1.	Актуальность, соответствие современным задачам воспитания, направленность на личностное развитие учащихся	2
2.	Соответствие содержания мастер-класса поставленным целям и задачам	2
3.	Методическая грамотность изложения материала, наличие авторских находок.	2
4.	Степень авторского участия педагога в представленных материалах	2
5.	Культура оформления и подачи материалов	2
	Максимальное количество баллов	10

Конкурсное испытание – «Конспект мастер-класса «Я знаю, как это сделать, и я научу вас»
Номинация «Лучшая организация антикоррупционного образования, воспитания и просвещения школьников».

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл
1.	Актуальность, соответствие целям и задачам антикоррупционного образования в ОУ	2
2.	Соответствие содержания мастер-класса поставленным целям и задачам	2
3.	Методическая грамотность изложения материала, наличие авторских находок.	2
4.	Степень авторского участия педагога в представленных материалах	2
5.	Культура оформления и подачи материалов	2
	Максимальное количество баллов	10

2 тур (очный)

Конкурсное испытание «Публичное выступление».

Номинации «Дебют», «Мастер»

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл ¹
1.	Соответствие выступления предложенной теме и аудитории	3
2.	Глубина суждений и оригинальность раскрытия темы	3
3.	Соответствие современным воспитательным целям и задачам	3
4.	Убедительность, умение аргументировать свою точку зрения	3

5.	Мастерство публичного выступления	3
6.	Культура выступления (внешний вид, структура выступления, речевое оформление, общение с аудиторией)	3
7.	Соблюдение регламента (до 3 минут)	1
	Максимальное количество баллов	19

Конкурсное испытание «Публичное выступление».

Номинация «Лучшая организация антикоррупционного образования, воспитания и просвещения школьников».

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл ²
1.	Соответствие выступления предложенной теме и аудитории	3
2.	Глубина суждений и оригинальность раскрытия темы	3
3.	Соответствие целям и задачам антикоррупционного обучения, воспитания, просвещения	3
4.	Убедительность, умение аргументировать свою точку зрения	3
5.	Мастерство публичного выступления	3
6.	Культура выступления (внешний вид, структура выступления, речевое оформление, общение с аудиторией)	3
7.	Соблюдение регламента (до 3 минут)	1
	Максимальное количество баллов	19

Критерии оценки испытаний II этапа (очного) Конкурса

Конкурсное испытание «Мастер-класс «Я знаю, как это сделать, и я научу вас»

Номинации «Дебют», «Мастер», «Лучшая организация антикоррупционного образования, воспитания и просвещения школьников».

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл
1.	Актуальность темы мастер-класса, направленности на совершенствование деятельности классных руководителей.	5
2.	Целостность (соответствие структуры, методов и содержания целям мастер-класса, логичность и согласованность).	5
3.	Технологичность. Четкий алгоритм построения мастер-класса (фазы, этапы, процедуры).	5
4.	Активность и вовлеченность участников мастер-класса.	5
5.	Эффективность. Результативность, полученная для каждого участника мастер-класса. Практическая значимость представленных методических разработок для участников мастер-класса	5
6.	Наличие эвристических, оригинальных приемов, методов, способов, средств организации мастер-класса.	5
7.	Наличие рефлексии и обратной связи. Умение педагога оценить результативность совместной деятельности	5

8.	Способность к импровизации. Артистичность, эмоциональность. Коммуникативные качества педагога.	5
9.	Общая культура (культура речи, внешний вид)	5
10.	Соответствие проведенного мероприятия заявленному формату	1
11.	Соблюдение регламента (до 25 минут)	1
	Максимальное количество баллов	47

Номинация: «Организатор воспитательной работы»

Критерии оценки испытания I этапа (заочного тура) Конкурса
Конкурсное испытание «Представление опыта работы»

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл
1.	Широта кругозора: общая и профессиональная эрудиция, знание и понимание процессов, происходящих в образовании и в социальной сфере	5
2.	Аналитическая компетентность: умение анализировать, обобщать, выявлять и применять инновационные идеи в своей профессиональной деятельности	10
3.	Технологичность (степень разработанности и возможность использования другими педагогами)	3
7.	Степень авторского участия педагога в представленных материалах	5
8.	Соответствие современным требованиям к организации воспитательных отношений в ОО	5
9.	Культура оформления и подача материалов	2
	Максимальное количество баллов	30

Критерии оценки испытания (очного тура) Конкурса
Конкурсное испытание «Проведение воспитательного мероприятия»

№ п/п	Критерии оценки	Максимальный балл
1.	Актуальность выбранной конкурсанта темы	5
2.	Воспитывающий характер организуемого конкурсанта общения	5
3.	Умение заинтересовать и вовлечь в общение обучающихся	5
4.	Владение приемами организации выбранной формы общения (беседа, диспут, дебаты и т.п.)	5
5.	Диалоговый характер общения	5
6.	Демонстрируемая конкурсанта культура общения	5
7.	Способность к импровизации	5
	Максимальное количество баллов	35

СОГЛАСИЕ

участника конкурса педагогических достижений Московского района Санкт-Петербурга
«Воспитай личность» в 2023/2024 учебном году
на обработку персональных данных
(обработку и публикацию персональных данных, в том числе посредством
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

«__» _____ 20__ г.

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору конкурса педагогических достижений Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Конкурс) – Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных без использования средств автоматизации, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол, возраст; место работы; должность; данные об образовании, квалификации, квалификационной категории, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации, стаже работы; номер телефона (мобильный), электронный адрес; фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы; должность; квалификация; фото и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

	это сделать, и я научу вас»		конкурсантом самостоятельно. Направляется до 05.11.2023 по электронной почте на адрес: bodrova.gs-imcmosk@yandex.ru	
I этап 2 тур (очный)	«Публичное выступление»	Оценить способность участника конкурса публично демонстрировать педагогическое мастерство в передаче инновационного опыта	Тема выступления и аудитория сообщается конкурсантам на консультации. Регламент – 3 минуты.	
II этап (очный)	«Мастер-класс «Я знаю, как это сделать, и я научу вас»	Оценить способность участника конкурса публично демонстрировать педагогическое мастерство в передаче инновационного опыта	Мастер-класс проводится по заявленной конкурсантами теме, отражает специфику, систему работы классного руководителя. Продолжительность - 25 минут. 2. Ответы на вопросы Конкурсной комиссии-5 минут.	По сумме баллов двух этапов определяются победители, лауреаты и дипломанты Конкурса по номинациям
Номинация: «Организатор воспитательной работы»				
I этап (заочный)	Представление опыта работы» Конспект воспитательного мероприятия	Оценить уровень профессионального мастерства конкурсанта, способность анализировать и обобщать свой педагогический опыт, оценивать его результативность.	Оцениваются методические материалы: опыт работы конкурсанта по приоритетному направлению воспитательной работы школы, его достижений, наиболее значимые авторские проекты, программы, аналитические материалы – диагностики детского коллектива. Материалы направляются до 10.11.2023 по электронной почте на адрес: bodrova.gs-imcmosk@yandex.ru	По сумме баллов определяются участники набравшие наибольшее количество баллов
II этап (очный)	Проведение воспитательного мероприятия.	Оценить способность участника публично демонстрировать педагогическое	Проведение мероприятия (класс или группу обучающихся выбирает конкурсант	По сумме баллов двух этапов определяются победители, лауреаты

		<p>мастерство в передаче инновационного опыта</p>	<p>Тема мероприятия формулируется конкурсантом (продолжительность – 20 минут).</p> <p>2. Самоанализ мероприятия (продолжительность – 5 минут).</p> <p>3. Ответы на вопросы жюри (продолжительность – 5 минут).</p>	<p>и дипломанты Конкурса</p>
--	--	---	--	------------------------------

Состав Организационного комитета по проведению
Конкурса педагогических достижений Московского района Санкт-Петербурга
«Воспитай личность» в 2023/2024 учебном году

Парамонова Юлия Витальевна	Председатель	Главный специалист отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга
Лужецкая Ирина Геннадьевна	Заместитель председателя	Директор ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Лебедева Надежда Михайловна	Заместитель председателя	Заместитель директора ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Бодрова Галина Сергеевна	Ответственный секретарь	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Кузьмин Дмитрий Александрович	Член организационного комитета	Заместитель директора ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Смирнова Ольга Владимировна	Член организационного комитета	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Мартынова Елена Александровна	Член организационного комитета	Учитель ГБОУ № 362 Московского района Санкт-Петербурга
Смирнова Анастасия Николаевна	Член организационного комитета	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга